

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. JANA PAWŁA II W ŻYWOCICACH

Na podstawie:

- art.67a ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz.U. 1991 nr 95 poz. 425 z późn. zm.) ,
- Zarządzenia nr 47/2015 Burmistrza Krapkowic z dnia 8 stycznia 2015 w sprawie funkcjonowania stołówek zorganizowanych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Krapkowice oraz udzielenia upoważnienia dyrektorom szkół i placówek oświatowych do udzielania zwolnień za opłaty za posiłki,
- Zarządzenia nr 67/2015 Burmistrza Krapkowic z dnia 23 stycznia 2015 w sprawie przekazania kierownikom i dyrektorom jednostek organizacyjnych gminy Krapkowice uprawnień na rok 2015.

§ 1.

1. W celu wspierania prawidłowego rozwoju dzieci w trakcie pobytu w placówce, uczniowie i wychowankowie mogą korzystać z posiłków.
2. Za funkcjonowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami stołówki i kuchni oraz za prawidłowość przyrządzania i wydawania posiłków odpowiada dyrektor PSP w Żywocicach.
3. Korzystanie z posiłków w szkole jest odpłatne.

§ 2.

1. Ze stołówki mogą korzystać uczniowie szkoły i nauczyciele.
2. Zapisu do stołówki dokonują rodzice/ prawni opiekunowie ucznia wypełniając stosowną kartę - formularz zgłoszenia do stołówki - załącznik nr 1

§ 3.

1. Dzienny koszt wyżywienia ustala się w oparciu o kalkulację kosztów surowców zużytych do przygotowania posiłków.
2. Dzieci korzystające z posiłków w stołówce pokrywają jedynie koszt produktów zużytych do ich przygotowania. Pozostałe koszty związane z przygotowaniem posiłków pokrywane są z budżetu gminy.

§ 4.

1. W szkole wydawany jest jeden posiłek w formie dwudaniowego obiadu.

2. Uczniowie i nauczyciele korzystają z dwudaniowego obiadu (zupa i drugie danie).

§ 5.

1. Wysokość opłaty za posiłek wynosi:
 - dwudaniowy obiad dla uczniów- 3,5 zł.
 - dwudaniowy obiad dla nauczycieli - 7,67 zł

§ 6.

1. Rodzice informowani są o wysokości stawki na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym.
2. Wysokość stawki może ulec zmianie w trakcie roku szkolnego, w związku ze znacznymi zmianami rynkowych cen żywności, o czym rodzice zostaną powiadomieni z miesięcznym wyprzedzeniem za pomocą ogłoszenia.

§ 7.

1. Podstawą do naliczenia opłaty za wyżywienie ucznia w danym miesiącu jest ilość dni obecności dziecka w szkole razy stawka dzienna.

§ 8.

1. Rodzice/opiekunowie prawni/ dzieci, które korzystają z posiłków w szkole uiszczają opłatę za miesiąc bieżący w terminie do 16- go każdego miesiąca.
2. Wszelkie ewentualne rozbieżności (odpisy) między dokonaną wpłatą za dany miesiąc, a rzeczywistym korzystaniem z posiłków będą rozliczone w kolejnym miesiącu rozliczeniowym.

§ 9.

1. Dyrektor placówki na podstawie upoważnienia organu prowadzącego może zwolnić dziecko z całości lub części opłat za posiłki w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.
2. W tym celu rodzice lub prawni opiekunowie dziecka składają do dyrektora wniosek o zwolnienie z opłat za korzystanie z posiłku w stołówce, który jest *załącznikiem nr 2* do niniejszego regulaminu.
3. Rodzice (opiekunowie) na swój wniosek mogą ubiegać się o zwolnienie w części lub w całości opłaty za wyżywienie z Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie odrębnych przepisów.
4. Rodzice (opiekunowie), ubiegający się o zwolnienie z opłaty za wyżywienie mają obowiązek udokumentować dyrektorowi szkoły prawo do ulgi lub zwolnienia.

§ 10.

1. Posiłki spożywane są :

- w wyznaczonym pomieszczeniu szkoły - stołówce ;
- w jadalni : I tura – 11¹⁰ - 11³⁰ dla uczniów klas I - III
II tura -12¹⁵ - 12³⁰ dla uczniów klas IV- VI.

§ 11.

1. Posiłki przygotowywane są i podawane zgodnie z obowiązującymi normami.
2. Jadłospisy oparte są na zasadach racjonalnego żywienia i opracowywane w systemie dekadowym. Ich treść ustala intendent w porozumieniu z kucharką, a zatwierdza dyrektor.
3. Jadłospisy podaje się do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.
4. W uzasadnionych przypadkach dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany jadłospisu w danym dniu.

§ 12.

1. Regulamin stołówki, wprowadzane zmiany, każdorazowo uzgadniane są z organem prowadzącym Szkołę.

Regulamin obowiązuje od 8 października 2015 roku.

Traci moc Regulamin korzystania ze stołówki PSP im. Jana Pawła II w Żywocicach z dnia 2 marca 2015 r.

Załączniki:

1. Karta zgłoszenia dziecka do stołówki szkolnej
2. Wniosek o zwolnienie z opłaty za korzystanie z posiłków

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Jana Pawła II w Żywocicach

mgr Joanna Jeż

ZAŁĄCZNIK NR 1
do Regulaminu korzystania ze stołówki
Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO STOŁÓWKI SZKOLNEJ

Nazwisko i imię dziecka klasa

Zgodnie z **Zarządzeniem Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach Nr 52/2015 z dnia 8 października 2015 r.** ustalono zasady korzystania ze stołówki szkolnej w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach

1. Wysokość dziennej opłaty za posiłek – obiad dwudaniowy wynosi – **3,5 złote.**
2. Zapłatę należności za posiłki ponosi się poprzez zakup abonamentu miesięcznego, w terminie do **16 dnia każdego miesiąca**, w którym następuje korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej.
3. W przypadku zgłoszenia przez ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów rezygnacji z posiłku odpisowi podlegają płatności poniesione na zakup obiadów (3,5 zł). Nieobecność dziecka należy zgłaszać osobiście u wychowawcy świetlicy lub w sekretariacie szkoły. Można tego dokonać również telefonicznie dzwoniąc pod numer 77 4 661733 **do godziny 9.00**. W przypadku, kiedy nieobecność nie zostanie zgłoszona, lub zostanie zgłoszona po godz. 9.00, odpisy nie będą dokonywane. Dotyczy to również uczniów korzystających z posiłków opłacanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Krapkowicach.
4. Rezygnację z wyżywienia (korzystania ze stołówki) należy zgłosić - z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem - w formie pisemnej opiekunowi świetlicy, podając konkretną datę, od której miałyby ono nastąpić .

Zapoznałam/em się z wyżej podanymi zasadami i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Żywocice, dnia

Podpis rodziców/prawnych opiekunów

.....

**Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Jana Pawła II w Żywocicach**

**Wniosek
o zwolnienie z opłaty za korzystanie z posiłków w Publicznej Szkole Podstawowej
im. Jana Pawła II w Żywocicach**

1. Dane wnioskodawcy (rodziców, prawnych opiekunów)
Nazwisko i imię.....
Adres zamieszkania.....
.....
2. Dane dziecka, którego zwolnienie dotyczy
Nazwisko i imię.....
3. Przesłanki uzasadniające zwolnienie z opłat za korzystanie z posiłków w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych lub w szczególnie trudnej sytuacji materialnej
.....
.....
.....
4. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie (netto)
Łączny miesięczny dochód w rodzinie.....
Liczba osób w rodzinie.....
Miesięczny dochód na 1 osobę w rodzinie
5. Wnioskowane zwolnienie
 - a. Całkowite
 - b. Częściowe obniżenie opłaty o%
6. Wnioskowany okres zwolnienia od dnia do dnia.....
7. Prawdziwość w/w danych potwierdzam własnym podpisem, świadoma/y odpowiedzialności karnej (art. 247 §1 kk.). W razie zmiany sytuacji finansowej zobowiązuję się do złożenia aktualnego oświadczenia o dochodach.
8. Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, powyższe informacje będą wykorzystane jedynie do celów realizacji zadań związanych z żywieniem w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach

Załączniki :

.....
.....

.....
Data i podpis wnioskodawcy