

**Procedury postępowania
w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Żywocicach
podczas pandemii COVID – 19
zgodne z wytycznymi MEiN, MZ i GIS
Obowiązują od 01 września 2021r.**

ZADANIA ADMINISTRACYJNE SZKOŁY

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres pspywocice@krapkowice.pl, kontaktować się telefonicznie pod numerem 774661733 lub bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu sprawy, czasu i miejsca załatwienia jej w szkole.
2. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej lub telefonicznie, a także na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.

**ORGANIZACJA DZIAŁANOŚCI DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZO-OPIEKUŃCZEJ
W SZKOLE:**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny.
2. Uczniowie są przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez rodziców/prawnych opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Rodzic/prawny opiekun przyprowadzający dziecko, nie wchodzi do budynku.
4. Do budynku szkoły mogą poza uczniami i pracownikami szkoły wejść wyłącznie rodzice/prawni opiekunowie oraz osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione w sekretariacie.
5. Odbiór dziecka ze szkoły odbywa się przed wejściem głównym do szkoły.
6. Osoby z zewnątrz wchodzi do budynku wejściem głównym.

7. Miejsce, w którym mogą przebywać rodzice/prawni opiekunowie jest wydzielone w holu budynku.
8. Każda osoba wchodząca do budynku zobowiązana jest do bezwzględnego zakrywania nosa i ust, dezynfekowania rąk.
9. Do budynku szkoły uczniowie klas I – III wchodzą głównym wejściem, klasy IV-VIII wejściem od strony biblioteki.
10. Uczniowie po przyjściu do szkoły bezzwłocznie dezynfekują ręce lub myją ręce z wodą z mydłem.
11. Uczniowie, nauczyciele oraz pracownicy obsługi w częściach wspólnych budynku (korytarz, szatnia, łazienka, stołówka) zakrywają nos i usta,
12. Z sali, w której przebywają uczniowie, usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
13. Uczniowie mają przydzielone stałe miejsca w sali.
14. W trakcie zajęć uczniowie jak i nauczyciele nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa, rekomenduje się jednak, aby w sytuacjach wyjątkowych jak np. nachylenie się nauczyciela nad dzieckiem siedzącym w ławce, zarówno uczeń jak i nauczyciel na ten moment zakryli nos i usta. W miarę możliwości należy ograniczyć przemieszczanie się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów.
15. Uczniowie korzystają z indywidualnych szafek.
16. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są dokładnie czyszczone i dezynfekowane po każdym zajęciu przez nauczyciela prowadzącego zajęcia.
17. Każdy zespół klasowy przyporządkowany jest do swojej sali lekcyjnej i w niej odbywają się wszystkie zajęcia dydaktyczno-wychowawcze za wyjątkiem informatyki i wychowania fizycznego.
18. Każdy uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w szkolnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
19. Bezwzględnie stosowane są zasady higieny: nie podajemy ręki na powitanie, zachowujemy dystans.
20. Zajęcia wychowania fizycznego w miarę możliwości odbywają się na powietrzu.
21. W szatni sportowej jednocześnie może przebywać 3 uczniów (tak w szatni dziewczęcej jak i chłopięcej).
22. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć z wychowania fizycznego, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.
23. Po każdym zajęciu używany sprzęt sportowy jest dezynfekowany przez nauczyciela wychowania fizycznego.
24. Sprzęt wykorzystywany podczas lekcji informatyki w pracowni informatycznej jest dezynfekowany po każdym zajęciu przez nauczyciela informatyki.
25. Nie organizujemy wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego, natomiast organizujemy wyjścia w miejsca otwarte (las, park itp.), z zachowaniem dystansu od osób trzecich.
26. Sale lekcyjne, części wspólne są wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i w czasie przerw.

27. W czasie przerw uczniowie przebywają w wyznaczonych dla poszczególnych klas strefach.
28. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w dniach i godzinach wyznaczonych dla danej klasy.
29. W bibliotece jednocześnie może przebywać nie więcej niż 5 uczniów.
30. Wypożyczone książki, materiały edukacyjne i czasopisma przechodzą kwarantannę przed kolejnym wypożyczeniem.
31. Przerwy śródlekcyjne spędzane są podczas sprzyjającej pogody na placu szkolnym.
32. Uczniowie podczas pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły nie zasłaniają ust i nosa.
33. W przypadku niepogody, przerwy spędzane są na korytarzu.
34. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/ prawnych opiekunów zapewniających szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia lub w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole.
35. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania z rodzicami mogą być prowadzone zdalnie.
36. Uczniowie pod nadzorem nauczyciela często i dokładnie myją ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją.
37. Uczniowie nie mogą zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
38. W szkole unika się organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
39. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców. Zajęcia świetlicowe odbywają się w grupach uczniów z danej klasy.
40. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
41. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej mają ograniczone kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
42. Zapewniono sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia (e-dziennik, telefon, WhatsApp).
43. Rodzice/ opiekunowie wyrażają zgodę na piśmie na pomiar temperatury ciała ucznia.

UTRZYMANIE REŻIMU SANITARNEGO

1. Rodzic/opiekun prawny wchodząc do budynku zobowiązany jest do bezwzględnego zakrywania nosa i ust, dezynfekowania rąk.
2. Dezynfekcji podlegają wszystkie powierzchnie dotykowe – klamki, poręcze, włączniki, powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach, klawiatury, włączniki.
3. Każdy nauczyciel po skończonych zajęciach dezynfekuje biurko, krzesło, tablicę, pomoce dydaktyczne.
4. Z sal zostaną usunięte wszystkie przedmioty nie nadające się do dezynfekcji np. pluszowe zabawki, dywany, kanapy.
5. Po dezynfekcji pomieszczenia są dokładnie wietrzone.
6. Systematycznie dezynfekowane będą przybory oraz sprzęty używany w trakcie zajęć.
7. Sala, w której przebywają dzieci, będzie wietrzona co godzinę, podczas przerw, w czasie zajęć, a także przed rozpoczęciem zajęć.
8. Dezynfekcja prowadzona jest według zaleceń producenta.

9. Urządzenia sanitarnohigieniczne, ciągi komunikacyjne są czyszczone z użyciem detergentu.
10. W każdej klasie znajduje się płyn do dezynfekcji rąk.
11. Uczniowie w miarę możliwości powinny zachowywać dystans społeczny.
12. Nauczyciele oraz opiekunowie zachowują dystans społeczny między sobą oraz dziećmi.
13. Przy organizacji żywienia w placówce wprowadzono dodatkowe zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników:
 - odległość stanowisk pracy (1,5m),
 - środki ochrony osobistej, maseczki, rękawiczki jednorazowe
 - płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
14. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
15. W przypadku braku możliwości zachowania odpowiedniej odległości podczas przygotowania posiłków, pracownicy są zobowiązani stosować środki ochrony osobistej – fartuchy, maseczki, rękawiczki jednorazowe oraz dezynfekować ręce.

HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI

1. Przy wejściu głównym są umieszczone numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
2. Przy wejściu do budynku szkoły znajdują się pojemniki z płynem do dezynfekcji rąk oraz zamieszczono informację o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowaniu rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.
3. Osoby wchodzące do szkoły dezynfekują dłonie lub zakładają rękawiczki ochronne, zakrywają usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania.
4. Uczniowie i pracownicy szkoły regularnie myją ręce wodą z mydłem. Osoby dyżurujące pilnują, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
5. Dyrektor lub inna wyznaczona osoba prowadzi monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno – higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
6. Podczas dezynfekcji, są przestrzegane zalecenia producenta znajdujące się na opakowaniu środka do dezynfekcji. W szkole prowadzone jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. Wszyscy pracownicy szkoły są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.
8. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych są wywieszone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
9. Zapewnia się bieżącą dezynfekcję toalet.

GASTRONOMIA

1. Korzystanie z dystrybutorów wody odbywa się pod nadzorem osoby dorosłej.
2. W stołówce szkolnej, kuchni obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników, środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
3. Korzystanie z posiłków jest w miejscach do tego przeznaczonych, czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł odbywa się po każdej grupie.
4. Wielorazowe naczynia i sztućce są myte w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C.

POSTĘPOWANIE NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U DZIECKA LUB PERSONELU SZKOŁY

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów choroby zakaźnej.
2. W przypadku niepokojących objawów infekcji lub choroby zakaźnej pracownik pozostaje w domu i kontaktuje się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania porady, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika (oraz powiadomić pracodawcę o nieobecności). W razie pogorszenia się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
3. Wyznaczone jest miejsce, gabinet pomocy przedmedycznej, do izolacji osób wykazujących objawy infekcji dróg oddechowych, w którym znajdują się w środki ochrony osobistej i środki do dezynfekcji.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej. W razie pogorszenia się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
5. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem SARS-CoV-2. Którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor kontaktuje się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
6. Jeśli niepokojące objawy występują u dziecka, następuje jego natychmiastowa izolacja. O występujących u dziecka objawach natychmiast informuje się rodziców celem niezwłocznego odebrania dziecka z placówki. Nauczyciel niezwłocznie powiadamia dyrektora lub osobę wyznaczoną, również kontaktuje się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
7. Obszar, w którym przebywał podejrzany o zakażenie pracownik lub dziecko należy gruntownie posprzątać z użyciem wody z detergentem, a powierzchnie dotykowe zdezynfekować.

8. Sporządzona zostanie lista osób, które miały kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie.
9. Będą podejmowane działania zgodnie z instrukcjami powiatowego inspektora sanitarnego.

WYMAGANIA W STOSUNKU DO RODZICÓW

Rodzice zobowiązani są:

- do zapoznania się i przestrzegania ustalonej procedury obowiązującej w szkole.
- do przekazania wychowawcom aktualnego numeru kontaktowego oraz zobligowani są do bezwzględnego odbierania połączeń telefonicznych ze szkoły. W razie braku kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym i w przypadku wystąpienia objawów chorobowych, wychowawca powiadamia odpowiednie służby – pogotowie, sanepid.

Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.